

Αναρτητέα στη Διαύγεια

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Αθήνα, 8 Δεκεμβρίου 2025

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜ/ΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΘΗΣΑΥΡΟΦΥΛΑΚΙΟΥ &
ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ & ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

Τμήματα: Β, Δ, Ε.

Προς: Ως πίνακας αποδεκτών

Ταχ. δ/ση : Λ. Κηφισίας 124 &
Ιατρίδου 2

Ταχ. Κώδικας : 115 26, Αθήνα

Πληροφορίες :

Τηλέφωνο : 2106987704,705

email : dd26@glk.gr

Θέμα: Παροχή οδηγιών αναφορικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους λοιπούς φορείς της Γενικής Κυβέρνησης συμπεριλαμβανομένων των ΟΤΑ ενόψει έναρξης ισχύος από 1.1.2026 του Σχεδίου Λογαριασμών του Λογιστικού Πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης.

A. Νομικό πλαίσιο

1.α. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2 του πδ 80/2016 (Α' 145) Ανάληψη Υποχρέωσης νοείται η διοικητική πράξη με την οποία γεννάται ή βεβαιώνεται υποχρέωση του Δημοσίου και των λοιπών φορέων της Γενικής Κυβέρνησης έναντι τρίτων» (νομική δέσμευση-άρθρο 66, παρ.1, Ν. 4270/2014). Προκειμένου να αναληφθεί έγκυρα οποιαδήποτε υποχρέωση ή να εκτελεσθεί οποιαδήποτε δαπάνη

από τους φορείς του άρθρου 1, εκδίδεται από το διατάκτη ή το κατά νόμο εξουσιοδοτημένο όργανο σχετική απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με την οποία δεσμεύεται η αναγκαία πίστωση και εγκρίνεται, όσον αφορά στους φορείς της Κεντρικής Διοίκησης, η πραγματοποίηση της δαπάνης (δημοσιονομική δέσμευση). Για τους λοιπούς φορείς της Γενικής Κυβέρνησης η έκδοση της απόφασης ανάληψης υποχρέωσης διενεργείται σε συνέχεια της απόφασης έγκρισης πραγματοποίησης της σχετικής δαπάνης από το αρμόδιο όργανο του φορέα.

β. Περαιτέρω σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 η απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, με την οποία εγκρίνεται και αναγνωρίζεται ταυτόχρονα από το διατάκτη ή το κατά νόμο εξουσιοδοτημένο όργανο η πραγματοποίηση δαπανών, περιλαμβάνει απαραίτητα τις διατάξεις των νόμων ή κανονιστικών πράξεων, με τις οποίες επιτρέπεται η πραγματοποίηση της συγκεκριμένης δαπάνης, το είδος, πλήρη αιτιολόγηση της δαπάνης με σαφή αναφορά στη συγκεκριμένη δραστηριότητα που εξυπηρετείται από την πραγματοποίησή της και στο χρόνο υλοποίησής της, το ύψος της συνολικής επιβάρυνσης που προκαλείται στον προϋπολογισμό του φορέα, καθώς και την κατανομή αυτής κατ' έτος σε περίπτωση τμηματικής πραγματοποίησης της δαπάνης σε περισσότερα του ενός οικονομικά έτη, τον αριθμό της απόφασης προέγκρισης (προηγούμενης έγκρισης) της πολυετούς υποχρέωσης, το/τα οικονομικό/ά έτος/η πραγματοποίησης της δαπάνης, τον τίτλο και τον κωδικό αριθμό του φορέα και του ειδικού φορέα, καθώς και τον κωδικό αριθμό εξόδου (ΚΑΕ). Επί της απόφασης της παραγράφου 1 συντάσσεται παρά πόδας πράξη-βεβαίωση του Προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών του οικείου φορέα περί: α) ύπαρξης σχετικής πίστωσης στον προϋπολογισμό του και, ειδικά για τους φορείς της Κεντρικής Διοίκησης, εντός του ποσοστού διάθεσης αυτής και β) δέσμευσης ισόποσης πίστωσης για την πληρωμή της δαπάνης. Η απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, με τη σχετική βεβαίωση του Προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών, αναρτάται στο διαδίκτυο (πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ») και λαμβάνει μοναδικό αριθμό διαδικτυακής ανάρτησης (ΑΔΑ) που αναγράφεται επί του σώματος αυτής.

2. Με τις διατάξεις του άρθρου 8 του ως άνω πδ ορίζεται ότι οι φορείς της Γενικής Κυβέρνησης υποχρεούνται να καταγράφουν και να τηρούν σε ιδιαίτερο βιβλίο ή μηχανογραφικά κατά Προϋπολογισμό (Τακτικό/Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων) τις διοικητικές πράξεις με τις οποίες γεννάται ή βεβαιώνεται υποχρέωση του Δημοσίου ή άλλων φορέων της Γενικής Κυβέρνησης προς τρίτους. Το σύνολο των καταγεγραμμένων υποχρεώσεων αποτελεί το Μητρώο Δεσμεύσεων του κάθε φορέα. Το Μητρώο Δεσμεύσεων τηρείται από την Οικονομική Υπηρεσία κάθε φορέα της Γενικής Κυβέρνησης με ευθύνη του προϊσταμένου και περιλαμβάνει τουλάχιστον το

οικονομικό έτος στο οποίο αυτό αναφέρεται, τις εγκεκριμένες κατά ειδικό φορέα και κωδικό αριθμό εξόδου πιστώσεις του προϋπολογισμού, τις τυχόν τροποποιήσεις και τη διαμόρφωση των πιστώσεων του προϋπολογισμού, τα εγκεκριμένα όρια διάθεσης των πιστώσεων του προϋπολογισμού, όπου και όπως ορίζονται κάθε φορά, τον αριθμό πρωτοκόλλου, την ημερομηνία, τον ΑΔΑ και το ποσό της απόφασης ανάληψης της σχετικής υποχρέωσης, την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, τον αριθμό της και το ύψος του συμβατικού τιμήματος, τον αριθμό, την ημερομηνία παραλαβής και το ποσό του παραστατικού που αποδεικνύει την ύπαρξη της οφειλής. Ειδικότερα για τις εμπορικές συναλλαγές, η ημερομηνία παραλαβής καθορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 της υποπαρ. Ζ.5 του άρθρου πρώτου του Ν. 4152/2013 (Α' 140), τον αριθμό, την ημερομηνία και το ποσό του τίτλου πληρωμής των υποχρεώσεων, το υπόλοιπο των απλήρωτων υποχρεώσεων και ληξιπρόθεσμων οφειλών.

3. α. Με την αριθ. 2/45253/ΔΠΓΚ/26.6.2025 απόφαση του Υφυπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών (Β' 3364), η οποία δημοσιεύθηκε στις 1.7.2025, θεσπίζεται νέο Σχέδιο Λογαριασμών του Λογιστικού Πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης και κοινή οικονομική ταξινόμηση του Προϋπολογισμού των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 3 της ανωτέρω υα για τη λογιστική παρακολούθηση και διαχείριση οι λογαριασμοί μέχρι και τον πέμπτο βαθμό ορίζονται ως υποχρεωτικοί και κοινοί για το σύνολο των οντοτήτων της Γενικής Κυβέρνησης, εξαιρουμένης της μείζονος κατηγορίας 21 «Παροχές σε εργαζόμενους», η οποία αναπτύσσεται έως και τον έκτο βαθμό ανάλυσης. Η εκάστοτε οντότητα της Γενικής Κυβέρνησης δύναται να αναπτύσσει σε κατώτερο βαθμό το σχέδιο λογαριασμών για ίδια πληροφόρηση σύμφωνα με τις ανάγκες της.

β. Περαιτέρω, στο άρθρο 2 παρ. 2 της ίδιας υα ορίζεται ότι για την κατάρτιση, εκτέλεση και παρακολούθηση του προϋπολογισμού των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης χρησιμοποιείται ο τελευταίος βαθμός ανάλυσης (ο πέμπτος βαθμός ανάλυσης και για τη μείζονα κατηγορία 21 «Παροχές σε εργαζόμενους» ο έκτος βαθμός ανάλυσης). Ακολουθώντας, στο άρθρο 3 ορίζεται ότι η ανωτέρω υα ισχύει όσον αφορά στους λοιπούς φορείς της Γενικής Κυβέρνησης (ΦΓΚ) για την κατάρτιση και εκτέλεση του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026.

γ. Με την ως άνω υα εισάγεται επίσης η διάσταση του προϋπολογισμού ανά «πηγή χρηματοδότησης», υπό την έννοια της πηγής προέλευσης πίστωσης. Ειδικότερα, στο Παράρτημα Β (Πίνακες Ι και ΙΙ) ενσωματώνεται υπόδειγμα συνοπτικού προϋπολογισμού για τα ΝΠΔΔ και για τα ΝΠΙΔ, το οποίο αποτυπώνει, αντιστοίχως, τις κατ' ελάχιστον μείζονες κατηγορίες εσόδων και δαπανών και τους λογαριασμούς του

Ελληνικού Γενικού Λογιστικού Σχεδίου (ΕΓΛΣ), διαρθρώνεται δε ανά πηγή χρηματοδότησης.

4. Τέλος, στις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 3 και των παρ. 1 και 2 του άρθρου 5 του π.δ. 54/2018 (Α' 103) ορίζεται μεταξύ άλλων ότι η διοικητική ταξινόμηση αντανakλά την οργανωτική και ιεραρχική δομή των υπόχρεων οντοτήτων και καθορίζει τις διοικητικές θέσεις που είναι νομικά υπεύθυνες για την διαχείριση των εξόδων, των εσόδων, των περιουσιακών στοιχείων και των υποχρεώσεων των οντοτήτων. Κατά συνέπεια οι Φορείς Γενικής Κυβέρνησης δύνανται να παρακολουθούν τον προϋπολογισμό τους σε αναλυτικότερο επίπεδο διοικητικής ταξινόμησης ανάλογα με τις ανάγκες τους.

Β. Λαμβάνοντας υπόψη το ανωτέρω θεσμικό πλαίσιο οι Φορείς που εντάσσονται στην περίμετρο της Γενικής Κυβέρνησης υποχρεούνται από 1.1.2026 για τα ακόλουθα:

1. Αναλήψεις υποχρεώσεων από ΝΠΔΔ

Οι Αναλήψεις Υποχρεώσεων διενεργούνται με τον ίδιο τρόπο και την ίδια διαδικασία που περιγράφεται στο άρθρο 3 του πδ 80/2016, με την διαφορά ότι οι οικείες πιστώσεις δεσμεύονται σε Αναλυτικό Λογαριασμό Εξόδου (ΑΛΕ) σε αντικατάσταση του μέχρι 31.12.2025 κωδικολογίου (ΚΑΕ) και ανά πηγή χρηματοδότησης.

Ειδικότερα: ι) οι απαιτούμενες πιστώσεις δεσμεύονται για τη μείζονα κατηγορία 21 «Παροχές σε εργαζόμενους» στον 6^ο βαθμό ανάλυσης (εκτοβάθμιο ΑΛΕ), ενώ για τις λοιπές μείζονες στον 5^ο βαθμό ανάλυσης (Πεμπτοβάθμιο ΑΛΕ). Οι φορείς για λόγους εσωτερικής πληροφόρησης μπορούν να παρακολουθούν τις πιστώσεις τους σε αναλυτικότερο βαθμό, οι Αποφάσεις όμως Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΑΥ) εκδίδονται και παρακολουθούνται κατά τα ανωτέρω. ιι) Για την δέσμευση των οικείων πιστώσεων πλην της οικονομικής ταξινόμησης και καθώς με την ανωτέρω υα εισάγεται και η διάσταση του προϋπολογισμού ανά «πηγή χρηματοδότησης» - υπό την έννοια της πηγής προέλευσης πίστωσης - η ταξινόμηση αυτή ακολουθείται και για την έκδοση των ΑΑΥ. Είναι κατανοητό ότι κάθε Φορέας ανάλογα με τον τρόπο που εμφανίζει τον προϋπολογισμό του (οικονομική ταξινόμηση, διάσταση ανά πηγή χρηματοδότησης) με τις ίδιες ταξινομήσεις εκδίδει και τις Αποφάσεις Ανάληψης Υποχρέωσης.

Αναφορικά με την διοικητική ταξινόμηση του προϋπολογισμού και μέχρι την έκδοση από το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους αναλυτικών οδηγιών για την ομοιόμορφη εφαρμογή των ως άνω διατάξεων, οι φορείς που θα επιλέξουν από

1.1.2026 να παρακολουθούν τον προϋπολογισμό τους σε αναλυτικότερο επίπεδο διοικητικής ταξινόμησης, δύνανται να συμπεριλαμβάνουν στις αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης τη διοικητική ταξινόμηση αποκλειστικά ως πληροφοριακό στοιχείο.

Για το κλείσιμο του οικονομικού έτους 2025 και την έναρξη του οικονομικού έτους 2026 οι ανακλητικές αποφάσεις διενεργούνται με βάση τους οικείους ΚΑΕ. Για τις πιστώσεις οι οποίες έχουν αναληφθεί στο πλαίσιο πολυετών υποχρεώσεων κατά το μέρος που αφορούν στη δαπάνη που πραγματοποιείται στο πλαίσιο του εκτελούμενου προϋπολογισμού έτους 2026 και αυτές οι οποίες αφορούν στο ανεκτέλεστο μέρος συμβατικών υποχρεώσεων ή/και απλήρωτες υποχρεώσεις έτους 2025 δεσμεύονται στον προϋπολογισμό του οικείου φορέα στους ΑΛΕ του Σχεδίου Λογαριασμών (ανωτέρω υα) αφού αυτοί αντιστοιχισθούν με τους έως 31.12.2025 ισχύοντες ΚΑΕ σύμφωνα με τους πίνακες ενδεικτικής αντιστοίχισης της εν λόγω υα.

2. Αναλήψεις υποχρεώσεων από ΝΠΙΔ

Ομοίως τα ΝΠΙΔ που εντάσσονται στην Γενική Κυβέρνηση και απεικονίζουν τον εκτελούμενο προϋπολογισμό τους σε δεδουλευμένη βάση, εφαρμόζουν για τις αναλήψεις υποχρέωσης και την διαδικασία που καθορίζεται με τις διατάξεις του πδ 80/2016.

Αναφορικά με τις ανατροπές στο τέλος της χρήσης αυτές διενεργούνται μόνο στην περίπτωση που υπάρχει ανεκτέλεστο μέρος συμβατικών υποχρεώσεων και μόνο για το μέρος αυτό, ήτοι αποκλειστικά για τις προβλεπόμενες συμβατικές δαπάνες, οι οποίες έχουν αναληφθεί, αλλά δεν έχουν λογιστικοποιηθεί, με βάση τους οικείους λογαριασμούς εξόδων του Ελληνικού Γενικού Λογιστικού Σχεδίου (ΕΓΛΣ, π.δ. 1123/1980). Με την έναρξη της νέας χρήσης (2026) οι πιστώσεις οι οποίες έχουν αναληφθεί στο πλαίσιο πολυετών υποχρεώσεων κατά το μέρος που αφορούν στη δαπάνη του εκτελούμενου προϋπολογισμού έτους 2026 και αυτές οι οποίες αφορούν στο ανεκτέλεστο μέρος συμβατικών υποχρεώσεων έτους 2025 δεσμεύονται στους οικείους λογαριασμούς εξόδων του ΕΓΛΣ.

Νέες υποχρεώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026 αναλαμβάνονται, μετά τις δεσμεύσεις πιστώσεων κατά τα ανωτέρω, στους σχετικούς λογαριασμούς εξόδων του ΕΓΛΣ (π.δ. 1123/1980).

Η δέσμευση των ανωτέρω πιστώσεων στους ως άνω λογαριασμούς διενεργείται σε βαθμό ανάλυσης που εξυπηρετεί τις ανάγκες κάθε φορέα.

3. Μητρώο Δεσμεύσεων

Καθώς οι φορείς της Γενικής Κυβέρνησης υποχρεούνται να καταγράφουν και να τηρούν στο Μητρώο Δεσμεύσεων (ΜΔ) κατά Προϋπολογισμό τις διοικητικές πράξεις με τις οποίες γεννάται ή βεβαιώνεται υποχρέωση προς τρίτους, είναι επακόλουθο ότι οι ανωτέρω περιγραφόμενες αλλαγές επηρεάζουν την τήρησή του. Η νέα οικονομική ταξινόμηση και η ταξινόμηση του Προϋπολογισμού ανά πηγή χρηματοδότησης θα πρέπει να αποτυπωθεί και στο Μητρώο Δεσμεύσεων που τηρείται από τους λοιπούς φορείς της Γενικής Κυβέρνησης.

Προς τούτο, στο πλαίσιο τήρησης του αναλυτικού ΜΔ κρίνονται απαραίτητες οι παρακάτω τροποποιήσεις της υπ' αριθ. 2/47972/0026/15-6-2018 «Οδηγίες για την τήρηση του Μητρώου Δεσμεύσεων» εγκυκλίου του ΓΛΚ (ΑΔΑ: Ω8ΛΝΗ-4ΕΓ):

Στην παρ. «Γ.2 Αναλυτική παρουσίαση πεδίων και στηλών», καθώς και στο υπόδειγμα του αναλυτικού ΜΔ του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β΄ της εγκυκλίου αυτής:

- Τα πεδία «Κατηγορία» και «Υποκατηγορία» διαγράφονται.
- Η περιγραφή του πεδίου «ΚΑΕ/λογαριασμός» αλλάζει σε «ΑΛΕ/λογαριασμός». Στο πεδίο αυτό πλέον συμπληρώνεται ο ΑΛΕ ή ο λογαριασμός του ΕΓΛΣ για τα ΝΠΙΔ, καθώς και η σχετική ονομασία.
- Προστίθεται νέο πεδίο «Πηγή Χρηματοδότησης», στο οποίο θα συμπληρώνεται μία από τις πηγές χρηματοδότησης που ορίζονται στην ως άνω υα (βλ. παρακάτω).
- Τακτικός προϋπολογισμός,
- ΠΔΕ (εθνικό σκέλος)
- ΠΔΕ (συγχρηματοδοτούμενο σκέλος)
- ΠΔΕ (Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας)
- Προστίθεται νέο πεδίο «Έργο», στο οποίο θα συμπληρώνεται ο ενάριθμος κωδικός (σύμφωνα με την κωδικοποίηση των έργων του ΠΔΕ).

Στο τέλος της εγκυκλίου επισυνάπτεται επικαιροποιημένο υπόδειγμα του αναλυτικού ΜΔ.

Εν προκειμένω, επισημαίνεται ότι οι αλλαγές στην τήρηση του αναλυτικού ΜΔ : α) όσον αφορά τους φορείς της Κεντρικής Διοίκησης, θα ενσωματωθούν στο νέο γον-ERP και θα ισχύσουν για τον προϋπολογισμό του 2027 και εφεξής, ενώ β) όσον αφορά τους λοιπούς φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, σημειώνεται εκ νέου ότι θα ισχύσουν για τον προϋπολογισμό του 2026, βάσει των οριζόμενων με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 3 της ανωτέρω υα,

Συνεπώς τα πληροφοριακά συστήματα των λοιπών φορέων της Γενικής Κυβέρνησης πρέπει να προσαρμοστούν με τρόπο ώστε τα υποβαλλόμενα στοιχεία

μέσω της διαδικτυακής εφαρμογής της ΓΓΠΣ&ΨΔ «ΜΔ – ΣΥΝΟΨΗ» (η οποία θα τροποποιηθεί) να είναι εναρμονισμένα με τα οριζόμενα στην προαναφερόμενη υα, ήτοι να υποστηρίζουν την τήρηση του ΜΔ διακριτά ανά πηγή χρηματοδότησης.

Για την υποβολή των στοιχείων ανά πηγή χρηματοδότησης από τους λοιπούς ΦΓΚ, θα παρασχεθούν περαιτέρω οδηγίες από το ΓΛΚ και μετά την υλοποίηση των σχετικών τροποποιήσεων/προσαρμογών της προαναφερόμενης διαδικτυακής πύλης της ΓΓΠΣ&ΨΔ. Μέχρι την αποστολή νεότερων οδηγιών οι ΦΓΚ θα εξακολουθήσουν να υποβάλλουν τα στοιχεία της σύνοψης ΜΔ και του ΚΡΙ πληρωμών τους για το σύνολο του προϋπολογισμού τους όπως το πράττουν σήμερα.

**Ο Υφυπουργός Εθνικής Οικονομίας
και Οικονομικών**

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΠΕΤΡΑΛΙΑΣ

ΕΙΣ/ΤΗΣ	ΤΜ/ΧΗΣ	Δ/ΝΤΗΣ	Γ.Δ/ΝΤΗΣ	ΓΕΝ.ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ:

Ι. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΡΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑ:

1. Όλα τα Υπουργεία:

α. Γραφεία κ.κ. Υπηρεσιακών Γραμματέων

β. Γραφείο κ.κ. Γεν. Δ/ντών Οικονομικών Υπηρεσιών/ Οικονομικών και Διοικητικών Υποθέσεων και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης

γ. Δ/νσεις Οικονομικού

(με την παράκληση να ενημερώσουν

τα ν.π.δ.δ. και τους λοιπούς φορείς

της Γεν. Κυβέρνησης που

εποπτεύουν)

2. Υπουργείο Εσωτερικών

α) Γεν. Δ/ση Τοπικής Αυτοδιοίκησης

Δ/ση Οργάνωσης & Λειτουργίας ο.τ.α.

Σταδίου 27, 101 83 Αθήνα

β) Γεν. Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών και

Διοικητικής Υποστήριξης

Δ/ση Οικονομικών Τοπικής

Αυτοδιοίκησης

Σταδίου 27, 101 83 Αθήνα

(με την παράκληση να ενημερώσει

τους ο.τ.α. α' και β' βαθμού)

3. Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων & Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Γενική Διεύθυνση Ανάπτυξης και Παραγωγικής Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων

Οικονομικού Τομέα και Δημόσιας Διοίκησης

α. Διεύθυνση Υποστήριξης Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημοσιονομικού Τομέα

β. Διεύθυνση Σχεδιασμού και Ανάπτυξης Εφαρμογών

II. ΕΣΩΤ. ΔΙΑΝΟΜΗ:

1. Γραφείο κ. Υφυπουργού

2. Γραφείο κ. Γενικής Γραμματέως Δημοσιονομικής Πολιτικής

3. Γραφεία κ.κ. Γενικών Διευθυντών

4. Διεύθυνση Προϋπολογισμού Γενικής Κυβέρνησης

5. Δ/ση Κατάρτισης και Συντονισμού

Εφαρμογής Δημοσιονομικών Κανόνων

Παράρτημα Α΄

Στην αριθ.....εγκύκλιο

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ

ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Φορέας / Υπηρεσία

Γενική Διεύθυνση:.....

Διεύθυνση:.....

(η καταρτίζουσα το σχέδιο Υπηρεσία)

Αναρτητέα στο διαδίκτυο

ΑΔΑ:

Αθήνα,

Αριθ. Πρωτ.:

Προς: Ως πίνακας αποδεκτών

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις: α) του άρθρου 66 του ν. 4270/2014 « Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ)- δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις (Α'143), όπως ισχύει,

β) του νόμου ¹

γ) του πδ 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α'145)

δ) της αριθ. 2/45253/ΔΠΓΚ/26.6.2025 ΥΑ «Σχέδιο λογαριασμών του Λογιστικού Πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης και κοινή οικονομική ταξινόμηση του Προϋπολογισμού των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης» (Β'3364)

2. Την υπ' αριθ.....απόφαση του.....περί μεταβίβασης εξουσίας να υπογράφουν «Με εντολή.....»
3. Την υπ' αριθ.....απόφαση προέγκρισης (προηγούμενης έγκρισης του αρμόδιου οργάνου της πολυετούς υποχρέωσης ²
4. Το υπ' αριθ.....τεκμηριωμένο αίτημα του.....του.....περί της αναγκαιότητας.....³
5. Το γεγονός ότι το ποσό της δεσμευόμενης με την παρούσα πίστωσης είναι εντός του εγκεκριμένου ποσοστού διάθεσης

Α π ο φ α σ ί ζ ο υ μ ε

Εγκρίνουμε τη δέσμευση πίστωσης ύψουςΕυρώ ⁴ για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του..... Αναλυτικός Λογαριασμός Εξόδων (ΑΛΕ)⁵του(αναφορά πηγής χρηματοδότησης), οικ. έτουςγια την (³)

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΟΡΕΑ**Ο Διατάκτης ⁶**

Ελέγχθηκε και βεβαιώνεται ότι: α) η ανωτέρω

δαπάνη(.....) ⁷ Ευρώ είναι εντός του

διαθέσιμου ποσοστού της υπο ΑΛΕ/Λογαριασμού Εξόδων του ΕΓΛΣ.....

πίστωσης του.....(αναφορά πηγής χρηματοδότησης) και

β) η συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ. 1^α του αρθ. 4.

του πδ 80/2016. Καταχωρήθηκε με α/α.....στο Βιβλίο

Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας.

Υπόλοιπο προς ανάληψη ⁸ :.....

Ο Προϊστάμενος της Οικονομικής Υπηρεσίας ⁹

- 1 Σημειώνονται οι ειδικές διατάξεις που προβλέπουν την δαπάνη.
- 2 Το πεδίο αυτό συμπληρώνεται σε περίπτωση ανάληψης υποχρέωσης που αφορά σε πολυετή υποχρέωση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του ν.4270/2014.
- 3 Αναγράφεται αναλυτικά το είδος, πλήρης αιτιολόγηση της δαπάνης με σαφή αναφορά στη συγκεκριμένη δραστηριότητα που εξυπηρετείται από την πραγματοποίησή της και στο χρόνο υλοποίησή της. Στο πεδίο αυτό συμπληρώνονται υποχρεωτικά οι σκοποί του οικείου φορέα που εξυπηρετούνται ελλείψει σχετικής διάταξης νόμου.
- 4 Συμπληρώνεται ολογράφως και αριθμητικώς το ύψος της συνολικής επιβάρυνσης που προϋπολογισμού του οικείου φορέα ή η κατ' εκτίμηση αυτής καθώς και η κατανομή της σε περίπτωση που αυτή εκτείνεται σε περισσότερα του ενός έτη.
- 5 Στην περίπτωση των νπιδ αναγράφεται ο Λογαριασμός Εξόδων του ΕΓΛΣ.
- 6 Το Ανώτατο όργανο διοίκησης ή άλλο εξουσιοδοτημένο όργανο
- 7 Συμπληρώνεται το ποσό της δαπάνης ολογράφως και αριθμητικώς
- 8 Συμπληρώνεται ολογράφως και αριθμητικώς το ποσό της διαθέσιμης πίστωσης που δεν έχει αναληφθεί
- 9 Ή το εξουσιοδοτημένο από αυτόν πρόσωπο, με αναφορά στην απόφαση εξουσιοδότησης υπογραφής του ΠΟΥ

Παράρτημα Β' στην αριθ.....εγκύκλιο

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ

[illegible]

